**FICHE DE POSTE FORMATEUR**

**ACTIVITÉ PRINCIPALE**

Le formateur assure des prestations de formation et/ou de perfectionnement auprès d’adultes salariés ou demandeurs d’emploi pour une mise à jour des connaissances ou un nouvel apprentissage.

Il conduit ces actions de formation auprès de publics adultes soucieux d’acquérir des compétences supplémentaires dans le cadre de cours en présentiel.

Il s’appuie dans sa mission sur les différents référentiels pédagogiques et les matériels mis au point par l’organisme de formation.

**MISSIONS PRINCIPALES**

* Définir le contenu pédagogique et le déroulement de la formation
* Contribuer au bon déroulement des actions de formation
* Assurer la veille pédagogique et technique dans son domaine d’intervention
* Évaluer les résultats

**QUALITÉS REQUISES**

* Une expérience de terrain dans « Nom du domaine d’activité »
* Être un bon pédagogue
* Savoir transmettre sa motivation
* Être enthousiaste et positif
* Avoir le désir de se former et d’être en veille perpétuelle

**COMPÉTENCES REQUISES**

* Maîtrise des connaissances des domaines d’intervention
* Sens de la communication (écoute, communication orale)
* Maîtrise des techniques pédagogiques