**PROCESS POST-FORMATION**

| **Quoi ?** | **Qui ?** | **Quand ?** | **Comment ?** |
| --- | --- | --- | --- |
| Organisation de la délibération |  | J+2 fin de formation | Attestation de réussite et de suivi de formation |
| Validation de la formation |  | J+5 fin de formation | Envoi mail sur l’adresse du dossier de candidature  À joindre : certificat de réalisation et diplôme (si besoin) |
| Mesure de la satisfaction étudiants |  | J+7 fin de formation | Message via mail professionnel  À joindre : questionnaire satisfaction à froid (apprenants) |

| Suivi des étudiants 6 mois |  | 6 mois après la fin de formation | Message via mail professionnel  MAJ fichier “suivi des inscriptions”  À joindre : enquête de suivi 6 mois (si besoin) |
| --- | --- | --- | --- |
| Suivi des étudiants 2 ans |  | 2 ans après la fin de formation | Message via mail professionnel  MAJ fichier “suivi des inscriptions”  À joindre : enquête de suivi 2 ans (si besoin) |